

Attestation d'employeur

1 – IDENTIFICATION DE L'EMPLOYEUR

Nom et Prénom :

Ou dénomination sociale :

Adresse :

.....

N° SIRET :

2 – IDENTIFICATION SALARIE

L'employeur ci- dessus atteste que :

Nom de naissance :

Nom marital :

Autre nom d'usage :

Numéro de sécurité sociale (NIR) :

Employé en qualité(e) de :

Courrier et\ ou courriel :

Années	Salaire soumis à cotisations	Taux de cotisation salariale retraite	Retenues cotisations retraite salarié	Observation

À

Le.....

Signature de l'employeur et Cachet de l'entreprise

Comment remplir l'attestation d'employeur

L'attestation d'employeur sert à :

- Regrouper les salaires que l'employeur a versés au titre de la vieillesse pendant les périodes d'activité du salarié dans son organisme ;
- Justifier des cotisations au régime général de retraite de Mayotte.

Il ne faut indiquer que les salaires ayant donné lieu à une cotisation à l'assurance vieillesse de la Caisse de Sécurité Sociale de Mayotte. Les salaires perçus en tant que fonctionnaire ne sont pas répertoriés.

IDENTIFICATION DE L'EMPLOYEUR

Indiquer les coordonnées de l'employeur :

- **Nom et prénom** s'il s'agit d'une entreprise reprenant le nom d'une personne physique sinon indiquer la **raison sociale**.

N.B.: ce n'est pas le nom de la personne qui établit l'attestation ou le nom du Responsable

- **Adresse** : adresse du siège social, même si l'organisme compte plusieurs établissements (ex. pour la CSSM : BP 84, 97600 Mamoudzou quelque soit l'emplacement du service, Kawéni, Petite-Terre)
- **N°SIRET** : n° de l'entreprise attribué par la Chambre du commerce et d'industrie

IDENTIFICATION DU SALARIÉ

Indiquer sur les endroits correspondants les **Nom de naissance, Nom marital et Prénom du salarié**

NIR : Numéro de sécurité sociale à 13 chiffres, la clé à 2 chiffres est facultative

Employé en qualité de : préciser la fonction de l'agent

TABEAU

Années : périodes de référence année par année

Salaire soumis à cotisation (voir tableau ci-dessous):

- Salaire plafonné si le salaire brut est supérieur au plafond de cotisation
- Salaire brut si le salaire brut est inférieur au plafond de cotisation

N.B : les années antérieures à 2002, le salaire doit être indiqué en franc

Taux de cotisation salariale retraite : varie en fonction de la période (voir tableau ci-dessous)

BAREMES APPLICABLES COTISATION RETRAITE MAYOTTE

Période	Plaf mensuel en Francs	Plaf mensuel en euros	Plafond annuel		taux de cotisation salariale retraite	Retenues cotisations annuelle
janv-87	2500	381.12	30 000 F	36 000 F	2	720 F
juil-87	3500	533.57	42 000 F			
1988	3500	533.57	42 000 F		2,5	1 050 F
1989	3500	533.57	42 000 F		3	1 260 F
1990	3500	533.57	42 000 F		3,5	1 470 F
1991	3500	533.57	42 000 F		4	1 680 F
1992	3500	533.57	42 000 F		4	1 680 F
1993	3500	533.57	42 000 F		4	1 680 F
1994	3500	533.57	42 000 F		4	1 680 F
1995	3500	533.57	42 000 F		4	1 680 F
janv-96	3500	533.57	42 000 F	46 500 F	4	1 860 F
avril-96	4000	609.80	48 000 F			
1997	4500	686.02	54 000 F		4	2 160 F
1998	4500	686.02	54 000 F		4	2 160 F
1999	4500	686.02	54 000 F		4	2 160 F
2000	4500	686.02	54 000 F		4	2 160 F
2001	4500	686.02	54 000 F		4	2 160 F
2002		686.02	8 232.25 €		4	329 ,29 €
janv 2003		686,02	8 232.25 €	9 066,12 €	4	362,64 €
juil. 2003		825	9 900 €			
janv.2004		825	4 950 €	10 422 €	4	416.88 €
Juil.2004		912	5 472 €			
2005 à 2010		912	10 944 €		4	437,76 €
2011		1 070	12 840 €		4	513.60 €
2012		1 156	13 872 €		4,09	567.36 €
2013		1 236	14 832 €		4,11	609.60 €
2014		1 316	15 792 €		4,22	666.42 €
2015		1 401	16 812 €		4,33	727.96 €
2016		1 493	17 916 €		4,44	795.47 €
2017		1594	19 128 €		4,55	870.32 €
2018		1 694	20 328 €		4,66	947.28 €
2019		1 814	21 768 €		4,77	1 038.33 €
2020		1 934	23 208 €		4,88	1135.55 €
2021		2 033	24 396 €		4,99	1 217.28 €
2022		2 137	25 644 €		5,10	1 307.84 €
2023		2 393	28 716 €		5,21	1 496.10 €
2024		2 644	31 728 €		5,32	1 684.92 €
2025		2 821	33 852 €		5,43	1 838.16 €
2026		3 022	36 264 €		5,54	1 958.25 €

Retenues cotisation retraite = salaire soumis à cotisation x taux de cotisation salariale retrait

Observations : si précision à faire notamment la période ou le nombre de mois effectivement travaillé dans l'année, la monnaie (francs ou euros) ...

L'exactitude des informations fournies par l'employeur conditionne la fiabilité du relevé de carrière de l'assuré. Les déclarations inexactes ou incomplètes seront renvoyées à l'employeur pour correction.

Pour tout renseignement, vous pouvez nous contacter :

Internet : www.cssm.fr/page/contacts

Téléphone : 0269 61 91 91